



Нижнетуринский муниципальный округ  
Муниципальное автономное общеобразовательное учреждение  
Нижнетуринского муниципального округа  
«Средняя общеобразовательная школа № 2»

**ПРИКАЗ**

29 августа 2025

№ 142/3

Нижняя Тура

**Об утверждении плана мероприятий («дорожная карта») по  
снижению бюрократической нагрузки на педагогических работников  
в МАОУ «СОШ №2»**

В соответствии с Федеральным законом №328-ФЗ от 08.08.2024г. «О внесении изменений в статьи 29 и 47 Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации», приказом Министерства Просвещения Российской Федерации от 06.11.2024 № 779 «Об утверждении перечня документов, подготовка которых осуществляется педагогическими работниками при реализации основных общеобразовательных программ, образовательных программ среднего профессионального образования», письмом Министерства Просвещения Российской Федерации от 11.02.2025 №ОК- 397/08 «О вступлении в силу Федерального закона №328-ФЗ «О внесении изменений в статьи 29 и 47 Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации» с 1 марта 2025года,

**ПРИКАЗЫВАЮ:**

1. Утвердить план мероприятий («дорожная карта») по снижению бюрократической нагрузки на педагогических работников МАОУ «СОШ №2» (приложение).
2. Назначить ответственными лицами за исполнение мероприятий по снижению бюрократической нагрузки Вострякову Елену Александровну, заместителя директора по учебной работе, Силантьеву Анну Павловну, заместителя директора по учебно – воспитательной работе.
3. Разместить план мероприятий («дорожная карта») по снижению бюрократической нагрузки на педагогических работников в МАОУ «СОШ №2» на официальном сайте организации (отв. Нижегородцев В.А)
4. Контроль исполнения приказа оставляю за собой.



Директор

-Е.А. Спехов



**Нижнетуринский муниципальный округ  
Муниципальное автономное общеобразовательное учреждение  
Нижнетуринского муниципального округа  
«Средняя общеобразовательная школа № 2»**

Приложение  
к приказу от 29.08.2025 №142/3

**План мероприятий («дорожная карта»)  
по снижению бюрократической нагрузки на педагогических работников в МАОУ «СОШ №2»**

№ п/п	Мероприятие	Срок	Ответственный	Результат
1	Издание распорядительного акта о назначении ответственного(ых) (должностного лица) за исполнение мероприятий по снижению бюрократической нагрузки в образовательной организации	Август 2025	Директор, заместитель директора по УР, заместитель директора по УВР	Издание приказа
2	Информирование каждого педагогического работника образовательной организации о требованиях законодательства об образовании в части снижения бюрократической нагрузки, в т.ч. о работе сервиса «Образование без бюрократии в Свердловской области» (чат –бот <a href="https://max.ru/c/-68414425530591/AZ2AE1pCBFs">https://max.ru/c/-68414425530591/AZ2AE1pCBFs</a> )	Август 2025	Директор, заместитель директора по УР, заместитель директора по УВР	Проведение педсовета
3	Проведение педагогического совета по вопросу снижения бюрократической нагрузки в образовательной организации	Август 2025	Директор, заместитель директора по УР, заместитель директора по УВР	Проведение педсовета



**Нижнетуринский муниципальный округ**  
**Муниципальное автономное общеобразовательное учреждение**  
**Нижнетуринского муниципального округа**  
**«Средняя общеобразовательная школа № 2»**

4	Проведение анализа перечня локальных нормативных актов на соответствие обязательным требованиям законодательства об образовании	До 10 сентября 2025	Директор, заместитель директора по УР, заместитель директора по УВР	Скорректированные локальные нормативные акты
5	Определение актуального перечня локальных нормативных актов в соответствии с требованиями законодательства об образовании	До 10 сентября 2025	Директор, заместитель директора по УР, заместитель директора по УВР	Скорректированные локальные нормативные акты
6	Проведение анализа локальных нормативных актов на соответствие требованиям законодательства об образовании в части снижения бюрократической нагрузки на педагогических работников	До 10 сентября 2025	Директор, заместитель директора по УР, заместитель директора по УВР	Скорректированные локальные нормативные акты
7	Приведение локальных нормативных актов и иных правовых актов в соответствие с требованиями законодательства об образовании в части снижения бюрократической нагрузки на педагогических работников	До 10 сентября 2025	Директор, заместитель директора по УР, заместитель директора по УВР	Скорректированные локальные нормативные акты
8	Приведение должностных инструкций педагогических работников в соответствие с обязательными требованиями в части снижения бюрократической нагрузки	До 20 декабря 2025	Директор, заместитель директора по УР, заместитель директора по УВР	Скорректированные должностные инструкции.



**Нижнетуринский муниципальный округ**  
**Муниципальное автономное общеобразовательное учреждение**  
**Нижнетуринского муниципального округа**  
**«Средняя общеобразовательная школа № 2»**

9	Исключение незапланированных поручений и обязанностей, а также поручений, не связанных с непосредственным решением педагогических задач	Постоянно	Директор, заместитель директора по УВР, заместитель директора по ВР	Отсутствие незапланированных поручений
10	Внедрение информационных технологий в документооборот для обеспечения автоматизации делопроизводства	Постоянно	Директор, заместитель директора по УВР, заместитель директора по ВР	Автоматизация делопроизводства
11	Замещение документов на бумажном носителе на электронную форму	Постоянно	Директор, заместитель директора по УВР, заместитель директора по ВР	Электронная форма документов
12	Исключение дублирования документов на бумажном и электронном носителях	Постоянно	Директор, заместитель директора по УВР, заместитель директора по ВР	Отсутствие дублирования документов
13	Правовое просвещение педагогических работников образовательной организации	Постоянно	Директор, заместитель директора по УВР, заместитель директора по ВР	Отсутствие вопросов педагогических работников по поводу снижения на них бюрократической нагрузки