

**«Дорожная карта» реализации целевой модели наставничества в МАОУ НТГО «СОШ №2»
2020 – 2021 учебный год**

№	Наименование этапа	Мероприятия	Содержание деятельности	Сроки	Ответственные
1.	Подготовка условий для запуска программы наставничества	Изучение и систематизация имеющихся материалов по проблеме наставничества	<ol style="list-style-type: none"> 1. Изучение Распоряжения Министерства просвещения Российской Федерации № Р-145 от 25 декабря 2019 г. «Об утверждении методологии (целевой) модели наставничества обучающихся для организаций, осуществляющих образовательную деятельность по общеобразовательным, дополнительным общеобразовательным и программам среднего профессионального образования, в том числе с применением лучших практик обмена опытом между обучающимися». 2. Подготовка системных папок по проблеме наставничества. 3. Ознакомление с шаблонами документов для реализации целевой модели. 	Август-сентябрь 2020 года	Спехов Е.А., директор школы, администрация школы
		Подготовка нормативной базы реализации целевой модели наставничества в	<ol style="list-style-type: none"> 1. Издание приказа «Внедрение целевой модели наставничества в МАОУ НТГО «СОШ №2» 2. Разработка и утверждение Положения о наставничестве в МАОУ НТГО «СОШ №2». 3. Разработка и утверждение Целевой модели 	Сентябрь-октябрь 2020 года	Спехов Е.А., директор школы, администрация школы

		<p>МАОУ НТГО «СОШ №2»</p> <p>наставничества в МАОУ НТГО «СОШ №2».</p> <p>4. Разработка и утверждение «дорожной карты» внедрения системы наставничества в МАОУ НТГО «СОШ №2».</p> <p>5. Назначение куратора внедрения Целевой модели наставничества МАОУ НТГО «СОШ №2» (издание приказа)</p>		
	<p>Выбор форм и программ наставничества исходя из потребностей школы</p>	<p>1. Проведение мониторинга по выявлению предварительных запросов от потенциальных наставляемых и о заинтересованных в наставничестве аудитории внутри школы.</p>	<p>Сентябрь-октябрь 2020 года</p>	<p>Заместители директора</p>
		<p>2. Проведение административного совещания по вопросам реализации целевой модели наставничества. Выбор форм и программ наставничества.</p>	<p>сентябрь 2020 года</p>	<p>Спехов Е.А., директор школы</p>
		<p>3. Сформировать банк программ по двум формам наставничества «Ученик – ученик», «Учитель – учитель», «Учитель – ученик».</p>	<p>Сентябрь-октябрь 2020 года</p>	<p>Бреусова Н.Н., куратор целевой модели наставничества</p>
	<p>Информирование родителей, педагогов, обучающихся о возможностях и целях целевой модели наставничества</p>	<p>1. Проведение педагогического совета.</p> <p>2. Проведение родительских собраний.</p> <p>3. Проведение ученической конференции.</p> <p>4. Проведение классных часов.</p> <p>5. Информирование на сайте школы.</p> <p>6. Информирование внешней среды.</p>	<p>Сентябрь-октябрь 2020 года</p>	<p>Спехов Е.А., директор школы, администрация школы, классные руководители</p>
2.	<p>Формирование базы наставляемых</p>	<p>Сбор данных о наставляемых</p> <p>1. Проведение анкетирования среди обучающихся/педагогов желающих принять участие в программе наставничества. Сбор согласий на обработку персональных данных от совершеннолетних участников программы и согласия от родителей (законных представителей) несовершеннолетних наставляемых.</p> <p>Сбор дополнительной информации о запросах наставляемых обучающихся от третьих лиц:</p> <p>3.</p>	<p>Сентябрь-октябрь 2020 года</p>	<p>Заместители директора</p>

			<p>классный руководитель, психолог, соцработник, родители.</p> <p>4. Сбор дополнительной информации о запросах наставляемых педагогов из личных дел, анализа методической работы, рекомендаций аттестаций, анализа анкет профстандарта.</p>		
		Формирование базы наставляемых	<p>1. Формирование базы данных наставляемых из числа педагогов.</p> <p>2. Формирование базы данных наставляемых из числа обучающихся.</p>	Сентябрь-октябрь 2020 года	Бреусова Н.Н., куратор целевой модели наставничества
3.	Формирование базы наставников	Сбор данных о наставниках	<p>1. Проведение анкетирования среди потенциальных наставников, желающих принять участие в программе наставничества.</p> <p>2. Сбор согласий на сбор и обработку персональных данных.</p>	Сентябрь-октябрь 2020 года	Бреусова Н.Н., куратор целевой модели наставничества
			<p>3. Проведение мероприятия (круглый стол) для информирования и вовлечения потенциальных наставников.</p>	Октябрь 2020 года	Спехов Е.А., директор школы
			<p>1. Формирование базы данных наставников из числа педагогов.</p> <p>2. Формирование базы данных наставников из числа обучающихся.</p>	Сентябрь-октябрь 2020 года	Бреусова Н.Н., куратор целевой модели наставничества
		Формирование базы наставников	<p>1. Провести анализ базы наставников и выбрать подходящих для конкретной программы.</p>	октябрь 2020 года	Заместители директора
4.	Отбор и обучение наставников	Выявление наставников, входящих в базу потенциальных наставников	<p>1. Подготовить методические материалы для сопровождения наставнической деятельности.</p> <p>2. Издать приказ об организации «Школы наставников» с утверждение программ и графиков обучения наставников.</p>	сентябрь 2020 года	Заместители директора
		Обучение наставников для работы с наставляемыми	<p>2. Издать приказ об организации «Школы наставников» с утверждение программ и графиков обучения наставников.</p>	октябрь 2020 года	Спехов Е.А., директор школы
			<p>3. Организовать «Школу наставников» и провести обучение.</p>	сентябрь –	Зам. директора,

				октябрь 2020 года	Бреусова Н.Н., куратор целевой модели наставничества
5.	Формирование наставнических пар / групп	Отбор наставников и наставляемых	<ol style="list-style-type: none"> 1. Анализ заполненных анкет потенциальных наставников и сопоставление данных с анкетами наставляемых. Организация групповой встречи наставников и наставляемых. 2. наставляемых. 3. Проведение анкетирования на предмет предпочитаемого наставника/наставляемого после завершения групповой встречи. 4. Анализ анкет групповой встречи и соединение наставников и наставляемых в пары/ группы. 	Октябрь 2020 года	Бреусова Н.Н., куратор целевой модели наставничества
		Закрепление наставнических пар / групп	1. Издание приказа «Об утверждении наставнических пар/групп».	Октябрь 2020 года	Спехов Е.А., директор школы
	2. Составление планов индивидуального развития наставляемых, индивидуальные траектории обучения.		Октябрь 2020	Наставники	
	3. Организация психологического сопровождения наставляемым, не сформировавшим пару или группу (при необходимости), продолжить поиск наставника.		Октябрь 2020 года	Педагог - психолог	
6.	Организация и осуществление работы наставнических пар / групп	Организация комплекса последовательных встреч наставников и наставляемых	<ol style="list-style-type: none"> 1. Проведение первой, организационной, встречи наставника и наставляемого. 2. Проведение второй, пробной рабочей, встречи наставника и наставляемого. 3. Проведение встречи- планирования рабочего процесса в рамках программы наставничества с наставником и наставляемым. 4. Регулярные встречи наставника и наставляемого. Проведение заключительной встречи наставника и наставляемого. 	2020 - 2021 учебный год.	Наставники

		Организация текущего контроля достижения планируемых результатов наставниками	Анкетирование. Форматы анкет обратной связи для промежуточной связи	Январь 2021 года	Бреусова Н.Н., куратор целевой модели наставничества
7.	Завершение наставничества	Отчеты по итогам наставнической программы	1 Проведение мониторинга личной удовлетворенности с участием в программе наставничества.	Январь 2021 года	Бреусова Н.Н., куратор целевой модели наставничества
			2 Проведение мониторинга качества реализации программы наставничества.		
	3 Мониторинг и оценка влияния программ на всех участников.				
	Мотивация и поощрения наставников	1 Приказ о поощрении участников наставнической деятельности.	Январь 2021 года	Спехов Е.А., директор школы	
		2. Благодарственные письма партнерам.			
3. Издание приказа «О проведении итогового мероприятия в рамках реализации целевой модели наставничества»					
4 Публикация результатов программы наставничества лучших наставников, информации на сайтах школы.	Январь 2021 года	Бреусова Н.Н., куратор целевой модели наставничества			
5 Проведение школьного конкурса профессионально мастерства "Наставник года", "Лучшая пара".					