

Принято
Педагогическим советом
МАОУ НТГО «СОШ№2»
Протокол № 3 от 15.03.2022г.



Утверждаю
Директор

/Е.А. Спехов

Введено в действие приказом

№ 64 от 25.03.2022г.

Среднесрочная программа развития
Муниципального автономного общеобразовательного
учреждения Нижнетуринского городского округа
«Средняя общеобразовательная школа №2»
на 2022-2023 учебный год

Нижняя Тура
2022г

Паспорт программы

<p>Наименование программы</p>	<p>Среднесрочная программа развития Муниципального автономного общеобразовательного учреждения Нижнетуринского городского округа «Средняя общеобразовательная школа №2» на 2022-2023 учебный год</p>
<p>Цель и задачи программы</p>	<p>Цель: Повышение качества образования в образовательной организации путем реализации комплекса мер по преодолению рисков профилей, выявленных в ходе предварительной комплексной диагностики.</p> <p>Задачи:</p> <ul style="list-style-type: none"> - модернизация к 2023-2024 учебному году системы непрерывного профессионального развития и роста профессиональной компетентности педагогических кадров, обеспечивающих повышение качества образования в образовательной организации, за счет совершенствования внутришкольной системы повышения квалификации педагогических кадров. - формирование к 2023-2024 учебному году системы непрерывной работы по обеспечению квалифицированных педагогических кадров муниципальных общеобразовательных учреждений Нижнетуринского городского округа Свердловской области. - повышение к 2023 году уровня школьного благополучия за счет модернизации программы воспитания общеобразовательной организации с учетом выявленных рисков, с целью максимального снижения количества конфликтов и ситуаций буллинга в школе, а так же совершенствования внутришкольной системы профориентационной деятельности, за счет развития сетевого взаимодействия и социального партнерства.
<p>Целевые индикаторы и показатели программы</p>	<ul style="list-style-type: none"> - Количество вакантных ставок (с указанием предмета) - Доля педагогических работников пенсионного возраста в общей численности педагогических работников школы - Доля педагогических работников в возрасте до 30 лет в общей численности педагогических работников школы - Количество заключённых договоров о целевом обучении в педагогических вузах, колледжах - Количество вакантных ставок по дополнительному образованию, в рамках реализации проекта «Точка роста». - Наличие профильных педагогических классов. - Оценка профессиональных компетенций учителей по данным ОО.

	<ul style="list-style-type: none"> - Уровень использования цифровых образовательных ресурсов учителями. - Качество профессионального взаимодействия между учителями школы. - Доля учителей, включенных в процесс профессионального сопровождения после прохождения курсов повышения квалификации. - Доля обучающихся регулярно подвергающихся буллингу в школе - Доля включения в планы воспитательной работы классных руководителей классных часов и родительских собраний направленных на профилактику конфликтных ситуаций. - Системность профориентационной деятельности.
Методы сбора и обработки информации	<ul style="list-style-type: none"> - Проведение диагностики. - Проведение мониторинга качества образования. - Диагностика педагогических технологий, методик, приемов, используемых педагогами школы образовательном процессе. - Консультации, опрос, анкетирование, тренинги, индивидуальные беседы с участниками образовательного процесса. - Анализ полученных результатов.
Сроки и этапы реализации программы	2022-2023 учебный год
Основные мероприятия или проекты Программы/перечень подпрограмм	<p>Задачи:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Провести мониторинг для выявления кадрового дефицита, спрогнозировать потребность школ в учителях-предметниках. - Совершенствование внутришкольной системы повышения квалификации педагогических кадров МАОУ НТГО «СОШ№2» - Проанализировать результативность системы непрерывной работы по обеспечению квалифицированных педагогических кадров муниципальных общеобразовательных учреждений Нижнетуринского городского округа Свердловской области. - Проведение мониторинга профессиональных дефицитов педагогов; - Совершенствование внутришкольной системы повышения квалификации педагогических кадров МАОУ НТГО «СОШ№2» - Проведение мониторинга результативности, системы повышения квалификации и достижения планируемых значений показателей - Провести диагностику по выявлению доли обучающихся с низким уровнем школьного благополучия, а также обучающихся, столкнувшихся с несправедливым отношением к себе. - Сформировать систему мероприятий как часть программы воспитания по работе с детьми подвергающихся буллингу в школе.

	- Совершенствование внутришкольной системы профориентационной деятельности
Ожидаемые конечные результаты реализации программы	Разработка системы (комплекса мер) управленческих решений. Достижение планируемых значений показателей.
Исполнители	Управление образования Нижнетуринского городского округа, директор, заместитель директора по УВР, социальный педагог, психолог, учитель - логопед, педагогические работники.
Порядок управления реализацией программы	Руководителем программы является руководитель МАОУ НТГО «СОШ №2», несущий ответственность за ее реализацию, конечные результаты, целевое и эффективное использование выделяемых на выполнение программы финансовых средств, а также определяет формы и методы управления реализацией программы.

На основании анализа рискового профиля школы для общеобразовательной организации, в рамках проведения самодиагностики, общеобразовательным учреждением МАОУ НТГО «СОШ №2» были определены как наиболее актуальные следующие факторы риска:

1. Недостаточная предметная и методическая компетентность педагогических работников.
2. Дефицит педагогических кадров.
3. Пониженный уровень качества школьной образовательной и воспитательной среды.

В связи с этим среднесрочная программа развития МАОУ НТГО «СОШ №2» содержит 3 раздела с подробным описанием цели, задач, показателей и комплекса мероприятий по каждому из факторов.

Фактор риска №1: недостаточная предметная и методическая компетентность педагогических работников.

1. Цель программы: модернизация к 2023-2024 учебному году системы непрерывного профессионального развития и роста профессиональной компетентности педагогических кадров, обеспечивающих повышение качества образования в образовательной организации, за счет совершенствования внутришкольной системы повышения квалификации педагогических кадров.

2. Задачи программы:

- Проведение мониторинга профессиональных дефицитов педагогов;
- Совершенствование внутришкольной системы повышения квалификации педагогических кадров МАОУ НТГО «СОШ №2»
- Проведение мониторинга результативности, системы повышения квалификации и достижения планируемых значений показателей.

3. Показатели:

№п/п	Показатель	Значение показателя на текущий момент Балл/%
1	Оценка профессиональных компетенций учителей по данным ОО.	64 балла
2	Уровень использования цифровых образовательных ресурсов учителями.	32 балла
3	Качество профессионального взаимодействия между учителями школы.	49 баллов
4	Доля учителей, включенных в процесс профессионального сопровождения после прохождения курсов повышения квалификации.	42%

4. Мероприятия Среднесрочной программы по данному направлению (рisku).

№ п/п	Задача	Мероприятие	Сроки реализации	Планируемое значение показателя по окончании программы	Ответственный	Участники
1	Проведение мониторинга профессиональных дефицитов педагогов.	1. Мониторинг профессиональных дефицитов педагогов в рамках Федерального проекта «Учитель будущего» национального проекта «Образование».	Май — сентябрь 2022 г.	80%	Заместитель директора по УВР	Педагоги ОУ
		2. Анализ ВПР-2021г.	Апрель-май 2022г.	100%	Заместитель директора по УВР	Педагоги ОУ
2	Совершенствование внутришкольной системы повышения квалификации педагогических кадров МАОУ НТГО «СОШ№2»	1. Составление индивидуального плана. 1.1. Составление плана повышения квалификации и программ дополнительной переподготовки педагогов на основании анализа профессиональных дефицитов выявленных при мониторинге.	Май 2022г.	100%	Заместитель директора по УВР	Педагоги ОУ
		2. Реализация плана повышения квалификации педагогов ОО.	2022-2023 учебный год	90%	Заместитель директора по УВР	Педагоги ОУ

		3. Создание условий для педагогов пройти курсы повышения квалификации для максимального комфортного прохождения курсов повышения квалификации (техническое оснащение, корректировка расписания учебных занятий в соответствии с планом повышения квалификации)	2022-2023 учебный год	100%	Заместитель директора по УВР	Педагоги ОУ
--	--	--	-----------------------	------	------------------------------	-------------

		<p>4.Формирование системы профессионального сопровождения после прохождения курсов:</p> <p>4.1 Составление графика взаимопосещений уроков, в соответствии с планом повышения квалификации;</p> <p>4.2 Распространение опыта на педагогических советах, школьных и городских методических объединениях.</p> <p>4.3 Транслирование в педагогических коллективах НТГО опыта практических результатов профессиональной деятельности педагогические чтения «Формирование метапредметных результатов в целях ликвидации и профилактики учебных дефицитов».</p>	2022-2023 учебный год	80-90%	Заместитель директора по УВР	Педагоги ОУ
--	--	--	-----------------------	--------	------------------------------	-------------

		5. Мастер-класс среди педагогов по обмену опытом использования в образовательной деятельности цифровых образовательных ресурсов (ЦОР) и работы в образовательной платформе «Сферум».	Каждый учебный год	100%	Заместитель директора по УВР	Педагоги ОУ
		6. Тренинг «Коррекция и профилактика эмоционального выгорания у педагогов».	Октябрь 2022 г.	90%	Директор	Заместитель директора по УВР, педагоги ОО
3	Проведение мониторинга результативности, проведенных мероприятий и достижения планируемых значений показателей.	Подготовка аналитической справки по результатам мониторинга результативности, проведенных мероприятий и достижения планируемых значений показателей.	Май - июнь 2022 г	100%	Заместитель директора по УВР	Педагоги ОУ

Фактор риска №2: Дефицит педагогических кадров

1. Цель: формирование к 2023-2024 учебному году системы непрерывной работы по обеспечению квалифицированных педагогических кадров муниципальных общеобразовательных учреждений Нижнетуринского городского округа Свердловской области.

2. Задачи:

- Провести мониторинг для выявления кадрового дефицита, спрогнозировать потребность школ в учителях-предметниках.
- Формирование системы непрерывной работы по обеспечению квалифицированных педагогических кадров муниципальных общеобразовательных учреждений Нижнетуринского городского округа Свердловской области.
- Проанализировать результативность системы непрерывной работы по обеспечению квалифицированных педагогических кадров муниципальных общеобразовательных учреждений Нижнетуринского городского округа Свердловской области.

3. Показатели:

№п/п	Показатель	Значение показателя на текущий момент МАОУ НТГО «СОШ№2»
1.	Количество вакантных ставок (с указанием предмета).	4 ставки Английский язык, история, обществознание, русский язык и литература.
2.	Доля педагогических работников пенсионного возраста в общей численности педагогических работников школы.	7 человек/26%
3.	Доля педагогических работников в возрасте до 30 лет в общей численности педагогических работников школы.	2 человека/ 7%
4.	Количество заключённых договоров о целевом обучении в педагогических вузах, колледжах.	0%
5.	Количество вакантных ставок по дополнительному образованию, в рамках реализации проекта «Точка роста».	2 ставки
6.	Наличие профильных педагогических классов.	нет

Мероприятия Среднесрочной программы по данному направлению (риск).

Задача	Мероприятие	Сроки реализации	Планируемое значение показателя по окончании программы	Ответственные	Участники
1 Провести мониторинг для выявления кадрового дефицита,	1. Проведение мониторинга для МАОУ НТГО «СОШ№2» по выявлению кадрового дефицита.	Апрель-май 2022г.	100%	Заместитель директора по УВР	Педагоги ОО

	спрогнозировать потребность школ в учителях-предметниках.	2. Проведение мониторинга для муниципальных общеобразовательных учреждений Нижнетуринского городского округа Свердловской области по выявлению кадрового дефицита.	Апрель-май 2022г.	100%	Заместитель директора по УВР	Руководители ШМО, педагоги школ НТГО
		1. Мероприятия по формированию прогноза потребностей школ в учителях-предметниках.	2023-2024 учебный год	100%	УО НТГО	Директор, заместитель директора по УВР
2	Формирование системы непрерывной работы по обеспечению квалифицированных педагогических кадров муниципальных общеобразовательных учреждений Нижнетуринского городского округа Свердловской области.	1. Мероприятия по профориентационной работе с обучающимися, ориентированная на получение педагогических профессий.	2023-2024 учебный год	100%	УО НТГО	Директор, заместитель директора по УВР
		2. Мероприятия по реализации форм сетевого взаимодействия для привлечения специалистов из других общеобразовательных организаций Нижнетуринского городского округа Свердловской области.	2022-2023 учебный год	80-90%	Директор	Заместитель директора по УВР
		3. Мероприятия по организации на базе МАОУ НТГО «СОШ№2» городского педагогического класса, для общеобразовательных организаций Нижнетуринского городского округа Свердловской области.	2022-2024 учебный год	100%	Директор	Заместитель директора по УВР

		4. Мероприятия (совместно с Управлением образования НТГО и Администрации НТГО) по разработке комплекса мер социальной поддержки для заинтересованных выпускников школ в поступлении в педагогические вузы (в том числе по целевому направлению) в период их обучения, а так же комплекса мер по поддержки молодых специалистов на муниципальном уровне после обучения в педагогических вузах.	2022-2024 гг.	100%	Директор Управление образования НТГО Администрация НТГО	Заместитель директора по УВР, педагоги школ
3	Проанализировать результативность системы непрерывной работы по обеспечению квалифицированных педагогических кадров муниципальных общеобразовательных учреждений Нижнетуринского городского округа Свердловской области.	1. Проведение мониторинга по итогам окончания обучения в педагогическом классе (количество выпускников, продолживших обучение в педагогическом вузе).	2022-2024 учебный год	100%	Директор Управление образования НТГО Администрация НТГО	Заместитель директора по УВР,
		2. Проведение мониторинга на 2023-2024 учебный год по следующим показателям: 1. Количество вакантных ставок; 2. Количество целевых договоров; 3. Количество сетевых договоров.	2023-2024 учебный год	100%	Директор Управление образования НТГО Администрация НТГО	Заместитель директора по УВР,

Фактор риска №3: Пониженный уровень качества школьной образовательной и воспитательной среды.

- 1. Цель:** повышение к 2023 году уровня школьного благополучия за счет модернизации программы воспитания общеобразовательной организации с учетом выявленных рисков, с целью максимального снижения количества конфликтов и ситуаций буллинга в школе, а так же совершенствования внутришкольной системы профориентационной деятельности, за счет развития сетевого взаимодействия и социального партнерства.

2. Задачи:

- Провести диагностику по выявлению доли обучающихся с низким уровнем школьного благополучия, а также обучающихся, столкнувшихся с несправедливым отношением к себе.
- Сформировать систему мероприятий как часть программы воспитания по работе с детьми подвергающихся буллингу в школе.
- Совершенствование внутришкольной системы профориентационной деятельности.

3. Показатели:

№п/п	Показатель	Значение показателя на текущий момент
1	Доля обучающихся регулярно подвергающихся буллингу в школе	16%
2	Доля включения в планы воспитательной работы классных руководителей классных часов и родительских собраний направленных на профилактику конфликтных ситуаций.	15%
3	Системность профориентационной деятельности.	34%

4. Мероприятия Среднесрочной программы по данному направлению (рisku).

	Задача	Мероприятие	Сроки реализации	Планируемое значение показателя по окончании программы	Ответственный	Участники
1	Провести диагностику по выявлению доли обучающихся с низким уровнем школьного благополучия, а также обучающихся, столкнувшихся с несправедливым отношением к себе.	Диагностика по выявлению доли обучающихся с низким уровнем школьного благополучия, а также обучающихся, столкнувшихся с несправедливым отношением к себе.	Март-апрель 2022г.	100% выявленных обучающихся	Педагог – психолог, социальный педагог	Классные руководители, обучающиеся
2	Сформировать систему мероприятий как часть программы воспитания по работе с детьми подвергающихся буллингу в школе.	1. Разъяснительная работа и разработка методических рекомендаций, памяток, буклетов по вопросам воспитания по работе с детьми подвергающихся буллингу в школе.	Март-май 2022г.	100%	Классные руководители	Родители (законные представители), обучающиеся

		2. Составление индивидуального плана работы с выявленными детьми, столкнувшимися с несправедливым отношением к себе.	Апрель-май 2022 г.	100%	Педагог – психолог, социальный педагог	Классные руководители, обучающиеся
		3. Круглый стол по теме: «Буллинг в школе», совместно с родительским комитетом МАОУ НТГО «СОШ№2».	2021-2022 учебный год	90%	Педагог – психолог, социальный педагог	Классные руководители
		4. Индивидуальные и групповые встречи, тематические классные часы и родительские собрания по темам: «Каждый важен», «Учись быть добрым», «Способы решения конфликтов со сверстниками».	2021-2022 учебный год	100%	Педагог – психолог, социальный педагог, педагог-организатор, заместитель директора по УВР	Классные руководители, родители (законные представители) обучающихся, обучающиеся
		5. Индивидуальные консультации педагога-психолога школы и социального педагога.	2021-2022 учебный год	100%	Педагог – психолог, социальный педагог	Классные руководители, обучающиеся, родители
		6. Совещание классных руководителей по планированию работы по профилактике психо-эмоциональных расстройств детей и подростков.	Сентябрь 2022 год	100%	Педагог – психолог, социальный педагог.	Классные руководители, заместитель директора по УВР
		7. Мероприятий школьной службы примирения.	2021-2022 учебный год	90-100%	Педагог – психолог, социальный педагог	Классные руководители, обучающиеся, родители
3	Совершенствование внутришкольной системы профориентационной деятельности.	1.Участие в проекте «Билет в будущее» с 6 по 9 классы.	2021-2022 учебный год	80-90%	Заместитель директора по УВР	Родители (законные представители), обучающиеся
		2.Вовлечение 8-9 классов к работе на портале «ПроеКТОриЯ».	2021-2022 учебный год	85-90%	Заместитель директора по УВР	Обучающиеся, классные руководители

	3.Ежегодное проведение Единого дня профориентации для 1-9 классов.	Февраль 2022 учебный год	100%	Заместитель директора по УВР, педагог - организатор	Обучающиеся , классные руководители
	4. Методический семинар по теме "Планирование профессионального пути в современных условиях", для обучающихся 9 классов.	Март – май 2022 г.	100%	Заместитель директора по УВР	Обучающиеся , классные руководители
	5.Проведение профессиональных проб, совместно с ТИНИЯУ МИФИ работающими филиалами, заключение договор о сетевом взаимодействии и социального партнерства с высшими учебными заведениями и средними профессиональными учебными заведениями.	2021-2022 учебный год	80-90%	Заместитель директора по УВР	Педагоги ОО
	6.Участие обучающихся в мероприятии «День открытых дверей».	Февраль - март 2022г.	100%	Заместитель директора по УВР	Классные руководители, обучающиеся
	7.Анализ результатов поступления учащихся 9классов в учреждения высшего образования и средне специального образования.	Сентябрь 2021-2022 учебный год	100%	Заместитель директора по УВР	Классные руководители, обучающиеся

Механизм реализации программы:

Руководителем программы является руководитель МАОУ НТГО «СОШ №2», несущий ответственность за ее реализацию, конечные результаты, целевое и эффективное использование выделяемых на выполнение программы финансовых средств, а также определяет формы и методы управления реализацией программы.

Контроль исполнения программы осуществляет муниципальный координатор, куратор проекта «500+», директор школы.

Программа реализуется за счёт взаимодействия всех заинтересованных лиц на основе планирования и дополнительного создания программ и проектов. Мероприятия по реализации программы являются основой годового плана работы школы. Информация о ходе реализации Программы в целом и отдельных антирисковых программ регулярно представляется на заседании педагогического совета.

Реализация Программы предусматривает формирование рабочих документов, связанных с перечнем первоочередных работ, вытекающих из системы мероприятий Программы, с разграничением функций исполнителей.